

ZAPYTANIE O CENĘ

**Okręgowy Urząd Miar w Bydgoszczy
85-959 Bydgoszcz, ul. Królowej Jadwigi 25
na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawa zamówień publicznych
zaprasza**

do złożenia oferty w rozpoznaniu cenowym w trybie zapytania ofertowego w przedmiocie:
Przesyłek pocztowych.

1. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia określone są w Załączniku nr 1.
- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Okręgowego Urzędu Miar w Bydgoszczy przy ul. Królowej Jadwigi 25 i Wydziałów Zamiejscowych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, a w szczególności przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie oraz zwrotu niedoręczonych - przesyłek listowych ekonomicznych i priorytetowych: zwykłych, poleconych, poleconych za potwierdzeniem odbioru.
- 1.2. Obiekty objęte przedmiotem zamówienia:
 - a). Okręgowy Urząd Miar przy ul. Królowej Jadwigi 25, 85-959 Bydgoszcz,
 - b). Okręgowy Urząd Miar przy ul. Jagiellońskiej 10, 85-067 Bydgoszcz (Wydział),
 - c). Wydział Zamiejscowy przy ul. Sułkowskiego 2, 87-100 Toruń,
 - d). Wydział Zamiejscowy przy ul. Dziewińskiej 13a, 87-800 Włocławek,
 - e). Wydział Zamiejscowy przy ul. Sądowej 10, 87-300 Brodnica,
 - f). Wydział Zamiejscowy przy ul. Grabskiego 14, 88-100 Inowrocław,
 - g). Wydział Zamiejscowy przy ul. Rapackiego 66, 86-300 Grudziądz.
- 1.3. Informacje dodatkowe:
 - a). przesyłki pocztowe zostają zanoszone i odbierane przede wszystkim przez upoważnionego pracownika urzędu osobiście w zależności od potrzeb, nawet kilka razy dziennie;
 - b). punkt odbioru i zdania przesyłek (palcówka Wykonawcy) oddalony w jedną stronę nie dalej niż 15 minut drogi od siedziby Zamawiającego – Zamawiający nie dopuszcza wykorzystywania środków komunikacji publicznej, czy innych środków transportu;
 - c). dla Okręgowego Urzędu Miar w Bydgoszczy przy ul. Królowej Jadwigi 25 godziny otwarcia punktu odbioru i zdania przesyłek w dni powszednie od godziny 8:00 do godziny 16:00;
 - d). dla Urzędu Miar w Bydgoszczy przy ul. Jagiellońskiej 10 oraz Wydziałów Zamiejscowych w: Toruniu, Włocławku, Brodnicy, Inowrocławiu i Grudziądzu mogą mieścić się w niepełnym wymiarze, lecz koniecznie w ich godzinach pracy, tzn. w godzinach od 7:00 do 15:00;
 - e). punkt odbioru i zdania przesyłek powinien znajdować się w jednym budynku;
 - f). płatność za usługi pocztowe jeden raz w miesiącu na podstawie faktury VAT, z wyszczególnieniem dla poszczególnych obiektów Zamawiającego: kwot oraz wykazem nazw towarów/usług pocztowych;
 - g). wykaz szacowanych ilości przesyłek nadawanych w skali 12 miesięcy w 2017 roku w podziale na wymiar i ich wagę zawiera Załącznik nr 1;
 - h). wykaz obiektów Zamawiającego oraz odpowiednio placówek Wykonawcy przeznaczonych do realizacji usług pocztowych przedstawia Załącznik nr 2.
2. Proponowane zapisy istotnych postanowień umowy.
 - 2.1. Termin wykonania zamówienia: od **2018-05-01 do 2021-04-30** (36 miesięcy)
 - 2.2. forma płatności: przelew 30 dni,
 - 2.3. zapisy dotyczące kar umownych z uwzględnieniem Prawa pocztowego i warunków umowy.

3. Na kopercie należy umieścić:

3.1. nazwę i adres Zamawiającego,

3.2. nazwę i adres Wykonawcy,

3.3. nazwę przedmiotu zapytania:

„Oferta na usługę dotyczącą przesyłek pocztowych”

4. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Okręgowym Urzędzie Miar w Bydgoszczy przy ul. Królowej Jadwigi 25, pokój nr 102, piętro I w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 2018-04-04 do godziny 12:00.**

5. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Jarosław Kosmal - Kierownik Referatu Obsługi

tel.: (52) 322 06 06 wew. 35

6. Informacje dotyczące zawierania umowy:

a). Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę.

b). Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) wobec zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

c). W związku z powyższym niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

d). Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

ZATWIERDZAM:

Z upoważnienia Dyrektora
Naczelnik

Wydziału Nadzoru Metrologicznego

Ryszard Muszyński

Bydgoszcz, 2018-03-23

.....
(podpis kierownika jednostki)

W załączeniu:

1. wzór formularza oferty,
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

.....
pieczęć wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My) niżej podpisany działając w imieniu i
na rzecz

(nazwa i adres Wykonawcy)

NIP.....REGON.....TEL.....KOM

FAKS e-mail:

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na

..... składamy ofertę:
(nazwa przedmiotu zamówienia)

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki [gram]	Szacunkowa ilość rocznie [szt.]	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto za trzy lata [zł]
a	b	c	d	e	f = 3 X d X e
Gabaryt A					
1	Listy ekonomiczne zwykłe	do 350g	2 700		
2	Listy ekonomiczne polecone	do 350g	1 700		
3	Listy ekonomiczne polecone za potwierdzeniem odbioru	do 350g	600		
4	Listy priorytetowe zwykłe	ponad 350g do 1000g	10		
5	Listy priorytetowe polecone	do 350g	200		
RAZEM netto					
Podatek VAT					
RAZEM brutto					

Załączniki:

1. Kopia nadania NIP Wykonawcy,
2. Kopia REGON Wykonawcy,
3. Kopia KRS lub Zaświadczenia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w celu poświadczenia reprezentacji Wykonawcy.

.....
pieczęć Wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczamy, że biorąc udział w postępowaniu prowadzonym przez Okręgowy Urząd Miar w Bydgoszczy ul. Królowej Jadwigi 25 na usługę pod nazwą:

Przesyłki pocztowe

- 1) spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz warunki określone w Zapytaniu o Cenę nr RG.38.01.2018 z dnia 2018-03-23,
- 2) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 3) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 5) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 6) akceptujemy wszystkie postanowienia zawarte w Zapytaniu o Cenę nr RG.38.01.2018 z dnia 2018-03-23,
- 7) uważamy się związani przedstawioną ofertą przez okres 30 dni,
- 8) uzyskaliśmy wszelkie informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 § 1 kk.

Data

.....
*Podpis (-y) osób wskazanych w dokumencie
upoważnionych do występowania
w obrocie prawnym i do składania
oświadczeń w imieniu firmy*

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

Przesyłki pocztowe

składam oświadczenie o braku podstaw wykluczenia mnie z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

.....
miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy