

ZAPYTANIE OFERTOWE

**Okręgowy Urząd Miar w Bydgoszczy
85-959 Bydgoszcz, ul. Królowej Jadwigi 25
na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawa zamówień publicznych
zaprasza**

do złożenia oferty w rozpoznaniu cenowym w sprawie wykonania zamówienia pod nazwą:

Drukarki sieciowe

1. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa drukarek sieciowych (szt. 5) oraz podajnika (ilość szt. 1) wg specyfikacji OUM określonej w Załączniku nr 4.
2. Proponowane zapisy istotnych postanowień umowy.
 - a) termin wykonania zamówienia: do dnia **2016-12-22**,
 - b) forma płatności: przelew 30 dni,
 - c) okres gwarancji: określony w załączniku nr 4.
 - d) zapisy dotyczące kar umownych:
 - Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Wykonawcy,
 - Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie faktury.
 - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego,
 - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji dostawy,
 - Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - Niezależnie od kar umownych Zamawiający może domagać się od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
 - e) Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w terminie określonym w umowie, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego 7-dniowego terminu na wykonanie dostawy.
 - w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy, nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - nie przystąpienia Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy,
 - w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Kryteria oceny ofert 100% obliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku ($C = C_1 + C_2$) – wygrywa oferta z największą ilością punktów C:

a) Cena: 80 % (C_1),

Zasady punktacji kryterium ceny (C_1):

Najniższa z oferowanych cen (C_{\min}) otrzymuje 80 pkt i stanowi bazę do wyliczenia punktów dla cen poszczególnych ofert Wykonawców według wzoru:

$$C_1 = (C_{\min} : C_x) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C_1 - oznacza liczbę punktów obliczoną dla badanej oferty,
- C_{\min} - oznacza najniższą cenę oferty,
- C_x - oznacza cenę badanej oferty.

Brak podania kwoty łącznej wartości oferty skutkuje przyznaniem punktów w ilości: 0 (zero).

b) Okres gwarancji 20% (C_2).

Zasady punktacji kryterium okresu gwarancji:

Najwyższy z oferowanych okresów gwarancji (C_{\max}) otrzymuje 20 pkt i stanowi bazę do wyliczenia punktów dla okresu gwarancji poszczególnych ofert Wykonawców według wzoru:

$$C_2 = (C_x : C_{\max}) \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_2 - oznacza liczbę punktów badanego okresu gwarancji obliczonego dla badanej oferty,

C_{\max} - oznacza najwyższy okres gwarancji spośród badanych oferty,

C_x - oznacza wielkość okresu gwarancji badanej oferty.

Brak podania okresu gwarancji skutkuje przyznaniem punktów w ilości: 0 (zero).

4. Na kopercie należy umieścić:
 - 4.1. nazwę i adres Zamawiającego,
 - 4.2. nazwę i adres Wykonawcy,
 - 4.3. nazwę przedmiotu zapytania:
„Oferta na: Drukarki sieciowe”
5. Termin i miejsce złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Okręgowym Urzędzie Miar w Bydgoszczy przy ul. Królowej Jadwigi 25, pokój nr 102, piętro I w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 2017-11-21 do godziny 14:00**.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - Jarosław Kosmal - Kierownik Referatu Obsługi
tel.: **(52) 322 06 06 wew. 35**
7. Informacje dotyczące zawierania umowy:
 - 7.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający wyśle do Wykonawcy umowę.
 - 7.2. Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579) wobec zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - 7.3. W związku z powyższym niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
 - 7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

ZATWIERDZAM:

Z upoważnienia Dyrektora
Naczelnik wydziału Nadzoru Metrologicznego

Ryszard Muszyński

.....
(podpis kierownika jednostki)

Bydgoszcz, 2017-11-14

W załączeniu:

1. Wzór formularza oferty,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Opis przedmiotu zamówienia (specyfikacja)

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

.....
miejsowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

Ja (My) niżej podpisany działając
w imieniu i na rzecz

(nazwa i adres Wykonawcy)

NIP..... REGON..... KOM.

TEL. FAKS e-mail:

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na
..... składamy ofertę, na którą
składa się:

(nazwa przedmiotu zamówienia)

1. Cena (C₁):

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto [zł]	Ilość [j.m.]	Wartość netto [zł]	VAT [%]	Wartość brutto [zł]
a	b	c	d=b*c	e	f=d*e
Drukarki sieciowe		5 sztuk			

Łączna wartość netto zł

(słownie:)

Należny podatek VAT(..... %) zł

Łączna wartość brutto słownie zł

(słownie:)

2. Okres gwarancji (C₂): [miesiące]

Termin realizacji zamówienia: (DD-MM-RRRR)

Termin związania ofertą: dni

Oświadczamy, że:

- a) zapoznaliśmy się ze specyfikacją zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany specyfikacji.
- c) pozyskaliśmy wszystkie informacje pozwalające na sporządzenie oferty oraz wykonanie wyżej wymienionego zamówienia.

Załączniki stanowiące integralną część naszej oferty:

- a) kopia: nadania NIP, REGON,
- b) kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS w celu stwierdzenia poprawności reprezentacji strony Wykonawcy,
- c) informacje techniczne na temat przedmiotu zamówienia, typ, model itp.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

.....
podpis Wykonawcy, pieczęć imienna

OŚWIADCZENIE

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego na:

Drukarki sieciowe

oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
4. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
5. o braku podstaw wykluczenia mnie z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579).

.....
miejsowość, data

.....
podpis Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

Drukarki sieciowe

składam oświadczenie o braku podstaw wykluczenia mnie z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579).

.....
miejsowość, data

.....
podpis Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

**Opis przedmiotu zamówienia pod nazwą:
„Drukarki sieciowe”**

Drukarki sieciowe. Ilość – 5 szt.

Parametr	Wymagania minimalne
Typ urządzenia	monochromatyczne laserowe urządzenie wielofunkcyjne
Dostępne funkcje	druk, kopia, skan A4, faks
Szybkość drukowania/kopiowania	minimum 50 str./min;
Tryb druku dwustronnego	automatyczny duplex
Podajnik standardowy	min. 520 arkuszy
Podajnik ręczny na formaty	A6-A4, 60-200 g/m2
Automatyczny podajnik dokumentów ADF	min. 80 arkuszy
Maksymalna gramatura papieru	200 g/m2
Czas wykonania pierwszej kopii	maksymalnie 7,5 sekundy
Obciążenie miesięczne	150000 str.
Interfejsy	USB 2.0 Hi-Speed, 1000BaseT/100Base-TX/10Base-T
Procesor	minimum 800 MHz
Pamięć	minimum 1 GB
Wyświetlacz LCD;	kolorowy, dotykowy LCD, długość min. 12 cm
Wydajność materiałów eksploatacyjnych	- toner startowy 12000 str., - możliwość wyposażenia urządzenia w toner 20000 str.
Wyposażenie	wbudowany czytnik kart zbliżeniowych
Dodatkowe wymagania	- 1 szt. urządzenia musi być wyposażona w dodatkowy podajnik wieżowy papieru z 4 tacami po 520 arkuszy, w tym przynajmniej 1 kasetę zamykaną na zamek, - współpraca z oprogramowaniem Bguard, urządzenie musi być wyposażone w panel b-guard w celu komunikacji z oprogramowaniem - autoryzacja użytkowników poprzez wpisanie pinu oraz kartą zbliżeniową - karty zbliżeniowe 50 szt., standard MIFARE
Gwarancja	min. 3 lata w systemie on-site